

**Zápis z jednání správní rady Svazku obcí „Drahanská vrchovina“  
konaného ve čtvrtek 28.srpna 2014 v 9.00 hodin v Drnovicích**

**Přítomni:** Mgr. P. Halas, L. Pospíšil, JUDr. Hermanová, Z. Chromý, D. Křížová, J. Pořízek,  
Z. Preis, J. Šteflíček, H. Šíbllová, K. Ševčíková, Mgr. F. Vlk

**Omluveni:** S. Švarcová

**Host:** pí. Korvasová

**1) Zahájení**

Starostka obce Drnovice JUDr. Zuzana Hermanová přivítala přítomné a předala slovo předsedovi svazku. Ten navrhl, aby byl řízením schůze pověřen Mgr. Vlk.

**Usnesení č. 1:**

Správní rada pověřuje řízením zasedání Mgr. Vlka.

Přítomno: 10 členů Pro: 10 hlasů Proti: 0 Zdržel se: 0

Mgr. Vlk konstatoval, že program byl zaslán všem písemně. Do programu navrhl zařadit bod *Strategický plán pro další období pro ORP Vyškov* – navazuje na jednání v lednu t.r. v Olšanech.  
Schválený program:

**Program:**

1. Zahájení
2. Volba zapisovatele a ověřovatelů zápisu
3. Kontrola plnění usnesení
4. Hospodaření svazku
5. Strategický plán ORP Vyškov
6. Odpadové hospodářství
7. Více medializovat třídění odpadů
8. Obhajoba B
9. Zdravé zoubky
10. Převod majetku
11. Různé

**Usnesení č. 2:**

Správní rada schvaluje navržený program správní rady doplněný o bod *Strategický plán ORP Vyškov* bez připomínek.

Přítomno: 10 členů Pro: 10 hlasů Proti: 0 Zdržel se: 0

**2) Volba ověřovatelů zápisu a zapisovatele**

Mgr. Vlk navrhuje jako ověřovatele zápisu p. Zdeňka Chromého a pí. Zuzanu Hermanovou a zapisovatelku pí. Kateřinu Ševčíkovou.

K návrhu nebyly připomínky.

**Usnesení č. 3:**

Správní rada schvaluje jako ověřovatele zápisu p. Zdeňka Chromého a pí. Zuzanu Hermanovou a zapisovatelku pí. Kateřinu Ševčíkovou.

Přítomno: 10 členů Pro: 10 hlasů Proti: 0 Zdržel se: 0

**3) Kontrola plnění usnesení z poslední správní rady**

- a) Partnerství s MŠ – bod různé.
- b) Program Zdravé zoubky na MŠ a ZŠ – viz bod 9 našeho programu.
- c) Dny zdraví – shromáždit aktivity, udělat plakát, rozeslat - v bodě různé.

- d) Starostové Víru a Křížánek dodají informace o svozových firmách a VAKu – v bodě různé.
- e) Pozvánky na správní radu dne 28. 8. 2014 v Drnovicích zajistí JUDr. Zuzana Hermanová-splněno.

#### **4) Hospodaření svazku**

Informace byly zaslány emailem D. Křížovou. Starostové k nim neměli připomínky. D. Křížová upozornila starosty, že je třeba převést dlužné částky.

SO bylo doručeno rozhodnutí GFŘ týkající se vratky dotace a penále za kompostárnu. Z celkové částky 4 959 482 Kč byla vyměřena korekce ve výši 900 000 Kč, tj. 180 000 Kč na každou obec využívající systém kompostování.

Vedení svazku rozešle informativní dopisy zastupitelstvům obcí využívajícím systém kompostování, F. Vlk promluví s JUDr. Střelcem, zda doporučuje možnost podat na výsledek rozhodnutí žalobu. Tímto bodem se bude správní rada zabývat na svém příštím zasedání.

#### **5) Strategický plán ORP Vyškov**

Paní Korvasová přišla informovat o snaze SMO zřít profesionální svazky obcí na úrovni ORP. Současné svazky obcí se nebudou rušit. Buď se jeden ze současných svazků obcí rozšíří na celou územní působnost, nebo bude založen nový. Starostům byla rozeslána metodika, která je ve své podstatě návrhem Stanov nového svazku. Obce by se měly ke Stanovám vyjádřit do konce měsíce září. Financování nového svazku je nejasné, pouze je jisté, že na vytvoření Stanov budou finanční příspěvky. Operační programy v příštím období budou upřednostňovat meziobecní spolupráci na ORP. Členství v novém svazku není pro obce povinné. Vznik svazku ORP Vyškov zajišťuje B. Usnul.

Správní rada se na příští schůzi vrátí k tomuto bodu a společně vyplní dotazník k metodice. Dotazník obsahuje 47 otázek, je třeba si ponechat dostatečný časový prostor.

#### **6) Odpadové hospodářství**

- a) Bioodpad – H. Šiblová informovala o činnosti kompostárny. Vyúčtování a množství vyprodukovaného bioodpadu bude sděleno na příští SROV.
- b) Indikátory (komunální odpad a bioodpad) – byly rozeslány F. Vlkem, tabulky jsou zpracované dle údajů poskytnutých starosty jednotlivých obcí. Někteří starostové byli navštíveni zástupci společnosti AVE, kteří nabízeli výhodné ceny vývozu komunálního a tříděného odpadu. Rozhodování o svozové společnosti bude přenecháno na nová zastupitelstva.

##### **Usnesení č. 4:**

Správní rada schvaluje výsledky sledování indikátorů „Nakládání s komunálním odpadem a Nakládání s bioodpadem za rok 2013“ bez připomínek.

Přítomno: 10 členů      Pro: 10 hlasů      Proti: 0      Zdržel se: 0

#### **7) Více medializovat třídění odpadů včetně získávání zpětné vazby**

Úkol z Fóra 2014 – D. Křížová – někteří starostové zakoupili tašky na tříděný odpad, který rozdali obyvatelům. Tašky menší velikosti nabízí k odkoupení nyní společnost Respono. K taškám na tříděný odpad byly současně rozdány informační letáky. O třídění odpadu starostové pravidelně informují v místních občasnících. Všechny obce jsou zapojeny do systému kompostování – ať již kompostárna v Krásensku, svoz bioodpadu společností Respono, či dostali domácí kompostéry. Zpětnou vazbou je zvýšené množství produkce tříděného odpadu.

#### **8) Obhajoba B**

Text k 1. části prezentace obhajoby včetně určení diskutujících starostů, ředitelek a ředitelů MŠ a ZŠ, zástupců organizací byl zaslán všem starostům.

Druhá část obhajoby je ve fázi přípravy a bude zaslána všem starostkám a starostům do 15. 9. a bude projednána na správní radě v září.

#### **Usnesení č. 5:**

Správní rada schvaluje navržený program 1. části prezentace a ukládá koordinátorovi zaslat všem starostkám a starostům 2. část prezentace do 15. září.

Přítomno: 10 členů

Pro: 10 hlasů

Proti: 0

Zdržel se: 0

#### **9) Zdravý zoubek**

Projekt "Zdravý zoubek" se bude v mikroregionu realizovat podle pokynů SZÚ ve dnech 18. a 19. 9. ve 4 školách. Harmonogram byl odeslán na školy i na SZÚ. Informace byly zaslány na obce.

<b>ZDRAVÝ ZOUBEK - 2014</b>					
<b>datum</b>	<b>mateřská škola</b>	<b>čas</b>	<b>ředitelka</b>	<b>telefon</b> pevná linka/mobil	<b>počet dětí</b> <b>MŠ</b>
18.9. čtvrtek	Olšany	9-10	Marcela Coufalová	517 374 194	38
	Luleč Nemojany	11-12	Monika Skřivánková	517 353 349	40
19.9. pátek	Krásensko Podomí Ježkovice	9-10	Alena Šebelová	517 385 464 728 700 471	30
	Račice	11-12	Lenka Šimková	517 353 174 721 001 064	30

#### **Usnesení č. 6:**

Správní rada schvaluje navržený harmonogram programu „Zdravý zoubek“ bez připomínek.

Přítomno: 10 členů

Pro: 10 hlasů

Proti: 0

Zdržel se: 0

#### **10) Převod majetku pořízeného z dotací**

Do příští SR připraví účetní seznam majetku pořízeného z dotací a data, kdy je možné ho převést do majetku obcí.

Pojištění kamer bude zrušeno až v květnu 2015, dřívější termín není možný (z důvodu udržitelnosti projektu).

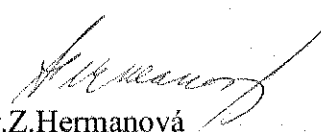
#### **11) Různé**

- Změna plánu na 2. pololetí – byla zaslána všem starostům.
- Partnerství s MŠ – dohody o partnerství byly na minulé správní radě předány starostkám a starostům. V současné době jsou podepsané ZŠ a MŠ Nemojany, MŠ Račice-Pístovice, MŠ Luleč, Olšany, Krásensko.
- Dny zdraví – Luleč a zatím dodaly program ZŠ a MŠ Nemojany, MŠ Luleč a MŠ Krásensko, ředitelé ZŠ slíbili dodat příští týden.
- Hodnocení činnosti mikroregionu bylo zasláno na MAS Moravský kras.
- Program pro ZŠ Nakupujeme zdravě a chytře – byl zaslán všem starostům.
  - program od SZÚ – osloveny dvě ZŠ
  - harmonogram zaslán na ZŠ, na SZÚ a starostům
- Obhajoba v Drnovicích proběhne 7. 10 od 13:30 do 16:00 hod.

Příští správní rada se koná 25. 9. 2014 v Podomí. Pozvánky zajistí Kateřina Ševčíková.


Zapsala: Kateřina Ševčíková

Ověřovatelé zápisu:

  
JUDr. Z. Hermanová

  
Zdeněk Chromý

Předseda svazku

Mgr. Petr Halas  


Svazek obcí  
"DRAHANSKÁ VRCHOVINA"  
se sídlem Luleč 33, okr. Vyškov  
IČO: 70954399 Tel.: 517 353 787